



COMUNE DI MACOMER

Provincia di Nuoro

C.so Umberto, I – Tel. 0785-790800 Fax 0785-790845 – Cod. Fiscale 83000270914 P. IVA 00209400910

DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO

UFFICIO TRIBUTI

ORIGINALE

Det. Settore: 294 del 26-11-2025	DET. REG. GENERALE 1073 DEL 26-11-2025
Resp. Procedimento: Bernardo Alberto Mariani	

Oggetto: Incentivi al personale del Servizio Entrate coinvolto nel recupero dell'evasione. Iscrizione impegno di spesa per l'anno 2025.

II DIRIGENTE

DATO ATTO:

- del rispetto dell'art. 6 bis della legge n.° 241/1990, del codice di comportamento di cui al DPR n° 62/2013 e ss.mm.ii., del Codice di comportamento adottato da questo Ente, del vigente Piano di prevenzione della corruzione conglobato nel PIAO sezione 2.3 "Rischi corruttivi e Trasparenza", nonché dell'assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi;
- della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del DLgs 267/2000 espressa con l'apposizione della firma nell'atto stesso;

VISTA la proposta del responsabile di procedimento che testualmente recita

<<Il Responsabile di procedimento

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

- *La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 01-07-2024 avente ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2025/2027 - DISCUSSIONE E CONSEQUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000) con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;*
- *La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 27-12-2024 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025/2027 (ART. 151, D. LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS.N.118/2011) con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027;*
- *La Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 15-01-2025 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 - art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 e Piano della Performance: obiettivi di performance organizzativa e obiettivi strategici. Approvazione",*

con la quale è stato approvato il PEG 2025/2027, gli obiettivi di Performance organizzativa e gli obiettivi strategici;

- La Delibera della Giunta Comunale n.51 del 24-03-2025 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025-2027 (art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113) APPROVAZIONE” con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell’art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del PIAO medesimo;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA la disposizione di servizio prot. N° 26123 del 05/12/2011, con la quale il Dirigente del Settore Finanziario assegnava al dott. Bernardo Mariani la responsabilità dei procedimenti del servizio Tributi;

PREMESSO che l’art. 1, comma 1091, della legge n. 145 del 30 dicembre 2018, dispone quanto segue:

« Ferme restando le facoltà di regolamentazione del tributo di cui all'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono, con proprio regolamento, prevedere che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. La quota destinata al trattamento economico accessorio, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, è attribuita, mediante contrattazione integrativa, al personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del settore entrate, anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del comune all'accertamento dei tributi erariali e dei contributi sociali non corrisposti, in applicazione dell'articolo 1 del decreto-legge 30 settembre 2005, n. 203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 dicembre 2005, n. 248. Il beneficio attribuito non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo individuale. La presente disposizione non si applica qualora il servizio di accertamento sia affidato in concessione»;

VISTO il Regolamento per il trattamento economico accessorio del personale coinvolto nel recupero dell’evasione delle entrate comunali e per il potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate, approvato con Deliberazione della

Giunta Comunale n°256 del 27/12/2019 e modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n°259 del 18/12/2023;

RILEVATO che l'art.2, comma 3 del suddetto regolamento prevede che la percentuale del 5% del maggior gettito accertato e riscosso a titolo di IMU e TARI nell'anno precedente sia ripartito come segue:

- 4% destinato alla corresponsione degli incentivi al personale;
- 1 % destinato al potenziamento delle risorse strumentali dell'ufficio entrate;

ACCERTATO che gli importi inseriti nel fondo incentivi riscossione/recupero evasione tributi dell'anno 2025, riferiti alle somme incassate nell'anno 2024, sono i seguenti:

- €. 23.126,93 (quota del 4% destinata agli incentivi al personale);
- €. 5.781,73 (quota dell'1% destinata al potenziamento delle risorse strumentali dell'Ufficio Tributi);

per un totale di €. 28.908,66.

DATO ATTO che le suddette somme sono state calcolate in base alle riscossioni effettive registrate nel corso dell'anno 2024, relative al recupero dell'evasione IMU e TARI, come segue:

Totale IMU incassata (capitoli di entrata 1007/2 e 1100): € 442.713,81;

Totale TARI incassata (capitolo 1030/3): € 135.459,50;

Totale recupero evasione IMU+TARI= € 578.173,31.

VISTO il Fondo Risorse Decentrate del personale dipendente per l'annualità 2025, approvato con Determinazione del Dirigente del Settore Finanziario n°156 del 05/06/2025 (RG n°469 del 05/06/2025), dove si prevede nella voce risorse variabili non sottoposte al limite la somma di €. 28.908,66 a titolo di "Art. 67 c. 3 lett. c) CCNL 2018 – compensi IMU e TARI c.1091 L. 145/2018";

RILEVATO che l'art. 1, comma 1091, della legge n. 145 del 30 dicembre 2018, stabilisce che gli incentivi derivanti dal recupero dell'evasione tributaria possono essere applicati dai comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la deliberazione n. 19/AUT/2021 della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti che ha stabilito il principio che la locuzione «entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267» contenuta nell'articolo 1, comma 1091, della legge n.145 del 30 Dicembre 2018 (legge di stabilità per l'anno 2019), si riferisce anche al diverso termine prorogato, per il bilancio di previsione, con legge o con decreto del Ministro dell'Interno (articolo 151, comma 1, ultimo periodo, del Tuel) e, per il rendiconto, con legge;

RITENUTO OPPORTUNO procedere all'erogazione degli incentivi in oggetto;

DATO ATTO che si procederà successivamente alla ripartizione dell'incentivo per i dipendenti coinvolti nel gruppo di lavoro, in base alle disposizioni del regolamento degli incentivi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n°256 del 27/12/2019 e modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n°259 del 18/12/2023, e alla Relazione del Coordinatore del gruppo di lavoro, in fase di definizione;

RILEVATO che il personale coinvolto nell'attività di recupero dell'evasione delle entrate per l'annualità 2024 è stato individuato con la Determinazione del Dirigente del Settore Finanziario n°193 del 04/09/2024 (Reg. Gen. N°683 del 04/09/2024);

DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO n. 294 del 26-11-2025 COMUNE DI MACOMER

Pec: protocollo@pec.comune.macomere.nu.it e-mail: info@comune.macomere.nu.it

- le apposite dotazioni per il potenziamento delle risorse strumentali dell'Ufficio Tributi sono previste nel capitolo 3003/21 denominato “quota 1% destinata al potenziamento delle risorse strumentali dell'Ufficio Tributi” del bilancio di previsione esercizi 2025/2027 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n°44 del 27/12/2024;

DATO ATTO del rispetto degli artt. 6 bis della legge n° 241/1990, del codice di comportamento di cui al DPR n° 62/2013 e dell'ente e del vigente piano di prevenzione della corruzione e dell'assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi del sottoscritto

Funzionario	Responsabile	del	Procedimento;
-------------	--------------	-----	---------------

1) **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Pag. 4

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	3003/21	Descrizione	quota 1% destinata al potenziamento delle risorse strumentali dell'Ufficio Tributi		
Missione	1/Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma	3/ Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	Diversi				
Causale	potenziamento delle risorse strumentali dell'Ufficio Tributi				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	€. 3.502,39	Frazionabile in 12	

- 2) **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
	2025	€. 23.126,93
	2025	€. 3.502,39

- 3) **DI DARE ATTO** che si procederà successivamente alla ripartizione dell'incentivo per i dipendenti coinvolti nell'attività di recupero dell'evasione, in base alle disposizioni del regolamento degli incentivi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n°256 del 27/12/2019 e modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n°259 del 18/12/2023, e alla Relazione del Coordinatore del gruppo di lavoro, in fase di definizione;
- 4) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO n. 294 del 26-11-2025 COMUNE DI MACOMER

Pec: protocollo@pec.comune.macomere.nu.it e-mail: info@comune.macomere.nu.it

- 6) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 7) **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dott. Bernardo Mariani;
- 8) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Bernardo Mariani

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 286 del 14/11/2011;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 27/12/2024, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. 118/2011);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 01/07/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 27/12/2024, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 15/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027;

VISTO il disposto dell'articolo 107 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 che demanda ai dirigenti di Settore l'adozione degli atti gestionali per il perseguimento degli obiettivi;

VISTO il decreto sindacale n. 7 del 09/06/2023 di assegnazione di incarico di Dirigente del settore finanziario alla Dott.ssa Cadoni Cristina;

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento e ritenuto di dover adottare il presente atto;

RITENUTO che l'istruttoria, preordinata all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000, espressa con l'apposizione della firma nell'atto stesso;

DATO ATTO del rispetto dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, del codice di comportamento di cui al DPR n. 62/2013 e dell'ente e del vigente piano di prevenzione della corruzione e dell'assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi del sottoscritto dirigente;

DETERMINA:

- 1) **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	3003/20	Descrizione	incentivo per l'Ufficio Tributi – quota 4% a favore del personale		
Missione	1/Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma	4/ Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	Dipendenti Servizio Entrate				
Causale	Incentivi al personale coinvolto nell'attività di recupero dell'evasione – fondo 2025				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	€. 23.126,93	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	3003/21	Descrizione	quota 1% destinata al potenziamento delle risorse strumentali dell'Ufficio Tributi		
Missione	1/Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma	3/ Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	PdC finanziario	

DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO n. 294 del 26-11-2025 COMUNE DI MACOMER

Pec: protocollo@pec.comune.macomere.nu.it e-mail: info@comune.macomere.nu.it

Centro costo	di	Compet. Econ.		Spesa ricorr.	non
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	Diversi				
Causale	potenziamento delle risorse strumentali dell'Ufficio Tributi				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	€. 3.502,39	Frazionabile in 12	

- 2) **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
	2025	€. 23.126,93
	2025	€. 3.502,39

- 3) **DI DARE ATTO** che si procederà successivamente alla ripartizione dell'incentivo per i dipendenti coinvolti nell'attività di recupero dell'evasione, in base alle disposizioni del regolamento degli incentivi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n°256 del 27/12/2019 e modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n°259 del 18/12/2023, e alla Relazione del Coordinatore del gruppo di lavoro, in fase di definizione;
- 4) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 6) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 7) **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dott. Bernardo Mariani;
- 8) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO n. 294 del 26-11-2025 COMUNE DI MACOMER

Pec: protocollo@pec.comune.macomere.nu.it e-mail: info@comune.macomere.nu.it

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Cadoni Cristina