



# COMUNE DI MACOMER

*Provincia di Nuoro*

C.so Umberto, I – Tel. 0785-790800 Fax 0785-790845 – Cod. Fiscale 83000270914 P. IVA 00209400910

## DETERMINAZIONE SETTORE SEGRETERIA

### UFFICIO SERVIZI SOCIALI

**ORIGINALE**

Det. Settore: <b>14 del 19-01-2026</b>	DET. REG. GENERALE <b>34 DEL 19-01-2026</b>
Resp. Procedimento: Maria Annunziata Cadeddu	

**Oggetto:** Riconoscimento di un sussidio economico in favore di una cittadina in condizioni di disagio socio - economico: Impegno e liquidazione.

### Il DIRIGENTE

#### DATO ATTO:

- del rispetto dell'art. 6 bis della legge n.° 241/1990, del codice di comportamento di cui al DPR n° 62/2013 e ss.mm.ii., del Codice di comportamento adottato da questo Ente, del vigente Piano di prevenzione della corruzione conglobato nel PIAO sezione 2.3 “Rischi corruttivi e Trasparenza”, nonché dell'assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi;
- della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del DLgs 267/2000 espressa con l'apposizione della firma nell'atto stesso;

**VISTA la proposta del responsabile di procedimento che testualmente recita**

*<<Il Responsabile di procedimento*

#### RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 29-07-2025 avente ad oggetto “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2026/2028 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000) con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 29-12-2025 avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026/2028 (ART. 151, D. LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS.N.118/2011) con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;
- La Delibera della Giunta Comunale n.51 del 24-03-2025 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025-2027 (art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)

*APPROVAZIONE” con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell’art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del PIAO medesimo;*

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il Regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTO** il Decreto Sindacale n.7 del 09.06.2023 di conferimento dell’incarico delle funzioni dirigenziali al dirigente dell’Area Finanziaria e Segreteria Dottoressa Cadoni Cristina;

**VISTA** la L.R. 23/2005 “Sistema integrato dei servizi alla persona, abrogazione della L.R. 4/88 di “Riordino delle funzioni socio – assistenziali”;

**VISTA** la delibera di C.C. n. 7 del 23.02.2009 attraverso la quale è stato approvato il regolamento recante: “Approvazione del regolamento di assistenza economica a favore di persone bisognose e/o a rischio di emarginazione;

**DATO ATTO** che la crisi economica, la disoccupazione, la precarietà delle situazioni di lavoro e la contrazione dei consumi, espongono sempre più individui ad una condizione di vulnerabilità e povertà, deducibili dal crescente numero di richieste inoltrate all’ufficio di Servizio Sociale per il riconoscimento di un sussidio economico finalizzato al pagamento del canone di locazione o al pagamento di varie utenze, quali luce, acqua, gas ecc.., oltre che per il soddisfacimento dei beni di prima necessità;

**VISTA** la richiesta inoltrata da una cittadina residente, tendente al riconoscimento di un sussidio economico, in assenza di adeguate risorse economiche per il soddisfacimento dei bisogni primari;

**VISTA** l’analisi della situazione effettuata dal servizio sociale del Comune, che ha appurato l’effettivo stato di necessità e l’opportunità di intervenire attraverso il riconoscimento del sussidio economico complessivo di € 350,00 nei confronti di una cittadina indicata nell’allegato predisposto dall’ufficio di servizio sociale e depositato presso lo stesso;

**RITENUTO OPPORTUNO**, per quanto sopra esposto, liquidare la somma complessiva di € 350,00 a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l’obbligazione viene a scadere, al fine di garantire un sussidio economico alle persone in difficoltà che hanno inoltrato richiesta di riconoscimento di un sussidio economico al servizio sociale;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1882 denominato “Assistenza economica” del bilancio di previsione 2026/2028;

**DATO ATTO:**

DETERMINAZIONE SETTORE SEGRETERIA n. 14 del 19-01-2026 COMUNE DI MACOMER

Pec: [protocollo@pec.comune.macomer.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.macomer.nu.it) e-mail: [info@comune.macomer.nu.it](mailto:info@comune.macomer.nu.it)

- *del rispetto degli artt. 6 bis della legge n. 241/1990, del codice di comportamento di cui al DPR n. 62/2013 e ss.mm.ii., del Codice di comportamento adottato da questo Ente, del vigente piano di prevenzione della corruzione conglobato nel PIAO sezione 2.3 “Rischi corruttivi e trasparenza”, nonché dell’assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi;*
- *della regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-bis del D. Lgs 267/2000 espressa con l’apposizione della firma nell’atto stesso;*
- **VISTA** la proposta del responsabile del procedimento che testualmente recita

### **PROPONE**

**DI LIQUIDARE**, a favore della persona indicata nell’elenco predisposto dall’Ufficio Servizio Sociale e depositato presso lo stesso, il contributo nella misura sopra riportata, qui omesso per ragioni di privacy ma, successivamente trasmesso al servizio finanziario, per gli adempimenti di competenza;

**DI TRASMETTERE** il presente atto al settore finanziario per i provvedimenti di competenza

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott.ssa **MARIA ANNUNZIATA CADEDDU**

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il vigente regolamento comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 286 del 14.11.2011;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 T.U. delle leggi sull’ordinamento degli EE. LL. come modificato e integrato dal D. Lgs n. 126/2014 ed in particolare l’articolo 163;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011 modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale dei contratti;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTO** il Decreto Sindacale n.7 del 09.06.2023 di conferimento dell’incarico delle funzioni dirigenziali al dirigente dell’Area Finanziaria e Segreteria Dottoressa Cadoni Cristina;

### **RICHIAMATI:**

- La Deliberazione n. 37 del 29.07.2025 avente ad oggetto “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2026/2028 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000) con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;

DETERMINAZIONE SETTORE SEGRETERIA n. 14 del 19-01-2026 COMUNE DI MACOMER

Pec: [protocollo@pec.comune.macomer.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.macomer.nu.it) e-mail: [info@comune.macomer.nu.it](mailto:info@comune.macomer.nu.it)

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 29-12-2025 avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL BILANCIO FINANZIARIO 2026/2028 (ART. 151, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10 DEL D.LGS N. 118/2011) con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;

- La Delibera della Giunta Comunale n.51 del 24-03-2025 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025-2027 (art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113) APPROVAZIONE” con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell’art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del PIAO medesimo;

### DATO ATTO:

- del rispetto dell’art. 6 bis della legge n.º 241/1990, del codice di comportamento di cui al DPR n° 62/2013 e ss.mm.ii., del Codice di comportamento adottato da questo Ente, del vigente Piano di prevenzione della corruzione conglobato nel PIAO sezione 2.3 “Rischi corruttivi e Trasparenza”, nonché dell’assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi;
- della regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-bis del DLgs 267/2000 espressa con l’apposizione della firma nell’atto stesso;

### DETERMINA

**DI IMPEGNARE**, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2026			
Cap./Art.	1882	Descrizione	Interventi di assistenza economica	
Intervento		Miss/Progr.		PdC finanziario
Centro di costo		Competenza Economica		Spesa non ricorr.
SIOPE		CIG		CUP
Creditore	Cittadina in carico all’ufficio di servizio sociale			
Causale	Riconoscimento di un sussidio economico			
Modalità finan.				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 350,00	Frazionabile in 12

**DI IMPUTARE** la spesa di € 350,00 al cap. 1882 del bilancio di previsione 2026/2028;

DETERMINAZIONE SETTORE SEGRETERIA n. 14 del 19-01-2026 COMUNE DI MACOMER

Pec: [protocollo@pec.comune.macomer.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.macomer.nu.it) e-mail: [info@comune.macomer.nu.it](mailto:info@comune.macomer.nu.it)

**DI DARE ATTO** che al pagamento della somma dovuta provvederà il servizio finanziario al quale il presente atto viene trasmesso per i successivi provvedimenti di competenza;

**ATTESTA**, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012- la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto, in quanto conforme alle vigenti disposizioni e/o regolamentari in materia.

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;

**DI RENDERE** noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che l'Istruttore del procedimento è Maria Annunziata Cadeddu;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

**IL DIRIGENTE**  
Dott.ssa Cadoni Cristina