



COMUNE DI MACOMER

Provincia di Nuoro

C.so Umberto, I – Tel. 0785-790800 Fax 0785-790845 – Cod. Fiscale 83000270914 P. IVA 00209400910

DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO

UFFICIO TRIBUTI

ORIGINALE

Det. Settore: 19 del 20-01-2026	DET. REG. GENERALE 47 DEL 20-01-2026
Resp. Procedimento: Bernardo Alberto Mariani	

Oggetto: Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Accertamento dell'entrata per l'anno 2026.

Il DIRIGENTE

DATO ATTO:

- del rispetto dell'art. 6 bis della legge n.° 241/1990, del codice di comportamento di cui al DPR n° 62/2013 e ss.mm.ii., del Codice di comportamento adottato da questo Ente, del vigente Piano di prevenzione della corruzione conglobato nel PIAO sezione 2.3 “Rischi corruttivi e Trasparenza”, nonché dell'assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi;
- della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del DLgs 267/2000 espressa con l'apposizione della firma nell'atto stesso;

VISTA la proposta del responsabile di procedimento che testualmente recita

<<Il Responsabile di procedimento

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 29-07-2025 avente ad oggetto “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2026/2028 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000) con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 29-12-2025 avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026/2028 (ART. 151, D. LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS.N.118/2011) con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;
- La Delibera della Giunta Comunale n.51 del 24-03-2025 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025-2027 (art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)

APPROVAZIONE” con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell’art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del PIAO medesimo;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA la disposizione di servizio prot. N° 26123 del 05/12/2011, con la quale il Dirigente del Settore Finanziario assegnava al dott. Bernardo Mariani la responsabilità dei procedimenti del servizio Tributi;

PREMESSO:

- che con la disciplina prevista dall’art.1, dai commi da 816 a 836, della legge 160/2019, è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, a decorrere dal 2021, il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;
- I successivi commi da 837 a 847 della legge 160/2019 disciplinano l’istituzione da parte dei comuni, delle province e delle città metropolitane, a decorrere dal 2021, del canone patrimoniale di concessione per l’occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate;

CONSIDERATO che i due nuovi canoni sostituiscono: la tassa per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche, l’imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l’installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all’articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. I due nuovi canoni sono comunque comprensivi di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi;

VISTO il regolamento di applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n°20 del 29/03/2021 ed integrato con ulteriore deliberazione n°24 del 30/04/2021, che ha stabilito le riduzioni e le maggiorazioni alle tariffe standard previste dall’art. 1, commi 826 e 827 della Legge 160/2019;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n°225 del 09/12/2025 di approvazione delle tariffe del Canone Unico Patrimoniale per l’anno 2026, con la quale sono state confermate le tariffe applicate l’anno precedente;

ACCERTATO che l'importo totale previsto per il gettito del Canone Patrimoniale ammonta ad € 93.300,00;

VISTO l'art. 179 del D.Lgs. n° 267/2000 (Testo Unico Enti Locali) che detta disposizioni in materia di accertamento delle entrate degli Enti Locali)

RITENUTO OPPORTUNO procedere all’iscrizione dell’accertamento contabile dell’entrata relativa al Canone Patrimoniale dell’anno 2026 per una somma di €. 93.300,00 sul capitolo n°3022, denominato “Canone Unico” del Bilancio 2026/2028 -competenza 2026, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n°73 del 29/12/2025, in modo tale che abbiano capienza gli incassi previsti a titolo di Canone Patrimoniale entro il 31/12/2026;

DATO ATTO del rispetto, ai fini istruttori del presente atto, delle disposizioni di cui alla Legge n°241/1990 e successive modificazioni e integrazioni;

DATO ATTO del rispetto degli artt. 6 bis della legge n° 241/1990, del codice di comportamento di cui al DPR n° 62/2013 e dell'ente e del vigente piano di prevenzione della corruzione e dell'assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi del sottoscritto Funzionario Responsabile del Procedimento;

PROPONE:

1) DI ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

Eserc. Finanz.	2026				
Cap./Art.	3022	Descrizione	<i>Canone Unico</i>		
SIOPE	3210	CUP		PdC finanz.	
Debitore	<i>Contribuenti diversi</i>				
Causale	<i>Canone Patrimoniale per l'anno 2026</i>				
Vincolo comp.			Vincolo di cassa		
Acc. n.		Importo	€. 93.300,00	Scadenza	2026

2) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- 4) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 5) **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dott. Bernardo Mariani;
- 6) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Bernardo Mariani”

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 286 del 14/11/2011;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 29/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. 118/2011);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 01/07/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 29/12/2025, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 15/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027;

VISTO il disposto dell'articolo 107 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 che demanda ai dirigenti di Settore l'adozione degli atti gestionali per il perseguimento degli obiettivi;

VISTO il decreto sindacale n. 7 del 09/06/2023 di assegnazione di incarico di Dirigente del settore finanziario alla Dott.ssa Cadoni Cristina;

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento e ritenuto di dover adottare il presente atto;

RITENUTO che l'istruttoria, preordinata all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di

quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. 267/2000, espressa con l'apposizione della firma nell'atto stesso;

DATO ATTO del rispetto dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, del codice di comportamento di cui al DPR n. 62/2013 e dell'ente e del vigente piano di prevenzione della corruzione e dell'assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi del sottoscritto dirigente;

DETERMINA:

- 1) **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

Eserc. Finanz.	2026			
Cap./Art.	3022	Descrizione	Canone Unico	
SIOPE	3210	CUP		PdC finanz.
Debitore	Contribuenti diversi			
Causale	Canone Patrimoniale per l'anno 2026			
Vincolo comp.		Vincolo di cassa		
Acc. n.		Importo	€. 93.300,00	Scadenza
				2026

- 2) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 3) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 4) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 5) **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dott. Bernardo Mariani;
- 6) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
– all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
– all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Cadoni Cristina

DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO n. 19 del 20-01-2026 COMUNE DI MACOMER
Pec: protocollo@pec.comune.macomer.nu.it e-mail: info@comune.macomer.nu.it

DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO n. 19 del 20-01-2026 COMUNE DI MACOMER
Pec: protocollo@pec.comune.macomer.nu.it e-mail: info@comune.macomer.nu.it